

LEXTA CONSULTANTS GROUP steht für erfolgreiche Beratungsprojekte im strategischen IT-Management und den Fokus IT-Benchmarking. Stabiles Wachstum seit über 10 Jahren, eine gesunde Klientenstruktur und eine ausgezeichnete Unternehmenskultur haben LEXTA über die Jahre geprägt. Derzeit arbeiten wir mit über 50 Mitarbeiter/-innen und Büros in Berlin und London für weltweit führende Klienten aller Branchen. Unser Team setzt sich aus Spezialisten und Generalisten zusammen, die in der IT- und in der Topmanagement-Beratung über umfassende Erfahrungen verfügen. Ein besonders offener Umgang mit Kollegen, gegenseitiges Vertrauen, Förderung von Eigeninitiative und Respekt für jede einzelne unserer Persönlichkeiten kennzeichnen unser Miteinander.

Zur Verstärkung unseres Teams in Berlin suchen wir ab sofort für die Dauer von mindestens drei Monaten

## **PRAKTIKANTEN (m/w/d)**

in der IT-Managementberatung

Sie lernen

- ¶ jeden Tag Neues in der Praxis abwechslungsreicher Projekte in internationalen Teams vor Ort und im Innendienst sowie natürlich
- ¶ von unseren Senior Partnern und Beratern mit langjähriger Erfahrung.

Wir fördern und fordern

- ¶ eigenverantwortliches Arbeiten im Team und
- ¶ analytisches und unternehmerisches Denken und Handeln.

Sie steigen ein in ein dynamisches Team und bekommen eine marktgerechte Vergütung mit leistungsbezogenen Komponenten. Nicht zuletzt knüpfen Sie einen Kontakt, der in Ihrem zukünftigen Berufsleben erweitert und vertieft werden kann, zum Beispiel in möglicher Festanstellung oder freier Mitarbeit.

Sie haben

- ¶ ein Hochschulstudium begonnen - vorzugsweise in den Fachrichtungen Wirtschaftsinformatik, Wirtschaftsingenieurwesen, Informatik - und befinden sich mindestens im zweiten Fachsemester,
- ¶ idealerweise bereits Praxiserfahrung durch Praktika, Werkstudententätigkeiten o. ä. mit einschlägigem IT-Bezug und/oder Bezug zur IT-Beratung sammeln können,
- ¶ theoretische Kenntnisse und praktische Erfahrung in Hardwarekonfigurationen (Speicher, Server, Netzwerke, Backup & Restore), Netzwerkadministration,
- ¶ ein hohes Maß an Eigeninitiative, Selbstständigkeit, Einsatzbereitschaft,
- ¶ Kundenorientierung, Kommunikationsstärke und ausgeprägte Teamorientierung,
- ¶ Mobilität und Reisebereitschaft,
- ¶ fundierte Kenntnisse in MS Excel und PowerPoint sowie
- ¶ fließende Deutsch- und Englischkenntnisse.

Wenn Sie zu den Neugierigen, den Außergewöhnlichen – und zu den Besten – gehören und unser Angebot Sie anspricht, senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail mit der Kennung „PRC1“ bitte an: [recruiting@lexta.com](mailto:recruiting@lexta.com).